

Factura

EDGAR LIONEL , ARANA PAREDES

Nit Emisor: 4684397

ARANA ASESORIA EN COMUNICACION

6 CALLE 1-64 zona 8, MIXCO, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

BE66F1D4-127C-450C-88BF-7DEB0F01BE7A

Serie: BE66F1D4 Número de DTE: 310134028

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 09:09:08

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 09:09:08

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo Número 2025-201-7-1-56, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-93-2025.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a pago directo ISR , resolución No 689723920249285527 23/09/2024

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie BE66F1D4, número de DTE 310134028 de fecha 31 de diciembre de 2025; emitida por Edgar Lionel Arana Paredes, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de diciembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-7-1-56 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-93-2025. Conste. Guatemala, 31 de diciembre del año 2025.

f)

Edgar Lionel Arana Paredes

DPI: 1996-94877 0101

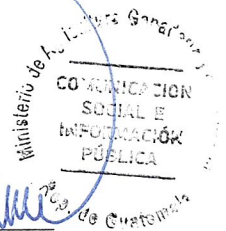
Lic. Angel Rubén Arriaga Albizures

Director Ejecutivo IV

Comunicación Social e Información Pública

Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Firma y sello del responsable de la Verificación de los Servicios Contratados



NIT que Realizó la Consulta: 4684397

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1764602418491	Fecha de Generación: Dec 1, 2025, 9:20 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/12/2025 09:09:08	
Emisor:	4684397	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	ARANA ASESORIA EN COMUNICACION	
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION	
Monto Total:	GTQ GTQ 15000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	BE66F1D4-127C-450C-88BF-7DEB0F01BE7A	
Serie:	BE66F1D4	
Número del DTE:	310134028	
Acuse de recibido:	FCID202520251201T09:09:0906:00BE66F1D4127C450C88BF7DEB0F01BE7A	
Fecha de la consulta:	01/12/2025 09:19:05	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

✓ **NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

✓ AI 01/12/2025 09:20:13 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	4684397
NOMBRE	EDGAR LIONEL, ARANA PAREDES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-7-1-56
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-93-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Edgar Lionel Arana Paredes
Plazo de contratación:	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/12/2025	Al: 31/12/2025
Monto a pagar: Quince mil quetzales exactos.		Q 15,000.00
Prestados en:		Comunicación Social e Información Pública

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar apoyo profesional en la elaboración de material informativo para ser utilizado en comunicados oficiales, notas de prensa e informativas, así como en la edición de estos textos y aquellos que serán utilizados en las redes sociales del Ministerio y documentos institucionales.	Se brindó apoyo profesional en la elaboración de material informativo para ser utilizado en comunicados oficiales, notas de prensa e informativas, así como en la edición de estos textos y aquellos que serán utilizados en las redes sociales del Ministerio y documentos institucionales, correspondiente al mes de diciembre del 2025.	100%	Finalizado
2. Brindar apoyo profesional con la coordinación de equipos para las coberturas y organización de eventos institucionales.	Se brindó apoyo profesional durante el mes de diciembre del 2025, en la coordinación de equipos para las coberturas y organización de eventos institucionales.	100%	Finalizado
3. Brindar apoyo profesional en la exposición de directrices de comunicación en las diferentes dependencias y unidades descentralizadas del Ministerio.	Se brindó apoyo profesional en la exposición de directrices de comunicación en las diferentes dependencias y unidades descentralizadas del Ministerio, correspondiente al mes de diciembre del 2025.	100%	Finalizado

4. Brindar apoyo profesional en la redacción y edición de material a ser utilizado en la redacción de documentos administrativos, así como para participar en actividades, capacitaciones, reuniones que sean requeridas.	Se brindó apoyo profesional durante el mes de diciembre del 2025, en la redacción y edición de material a ser utilizado en la redacción de documentos administrativos, así como para participar en actividades, capacitaciones, reuniones que sean requeridas.	100%	Finalizado
5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Se brindó apoyo profesional con otras actividades que me fueron asignadas, correspondientes al mes de diciembre del 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia del mismo.

Atentamente,

(f) 
 Edgar Lionel Arana Paredes
 DPI: 1996948770101
 Celular: 54149124

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Lic. Angel Rubén Arriaga Albizures
 Director Ejecutivo IV
 Comunicación Social e Información Pública
 (f) 
 Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación
 República de Guatemala

Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación
 COMUNICACIÓN SOCIAL E INFORMACIÓN PÚBLICA
 Rep. de Guatemala

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-7-1-56
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-93-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Edgar Lionel Arana Paredes
Plazo de contratación:	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Monto pagado : Noventa mil quetzales.		Q 90,000.00
Prestados en:		Comunicación Social e Información Pública

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en la elaboración de material informativo para ser utilizado en comunicados oficiales, notas de prensa e informativas, así como en la edición de estos textos y aquellos que serán utilizados en las redes sociales, revistas y otros.	Se brindó apoyo profesional en la elaboración de material informativo para ser utilizado en comunicados oficiales, notas de prensa e informativas, así como en la edición de estos textos y aquellos que serán utilizados en las redes sociales, revistas y otros, durante el periodo correspondiente del 01 de julio de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional con la coordinación de equipos para las coberturas y organización de eventos institucionales.	Se brindó apoyo profesional durante el periodo correspondiente del 01 de julio de 2025 al 31 de diciembre de 2025, en la coordinación de equipos para las coberturas y organización de eventos institucionales.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en la exposición de directrices de comunicación en las diferentes dependencias y unidades descentralizadas del Ministerio.	Se brindó apoyo profesional en la exposición de directrices de comunicación en las diferentes dependencias y unidades descentralizadas del Ministerio, durante el periodo correspondiente del 01 de julio de 2025 al 31 de diciembre de 2025	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en la redacción y edición de material a ser utilizado en la redacción de documentos administrativos, así como para participar en actividades, capacitaciones, reuniones que sean requeridas.	Se brindó apoyo profesional durante el periodo correspondiente del 01 de julio de 2025 al 31 de diciembre de 2025, en la redacción y edición de material a ser utilizado en la redacción de documentos administrativos, así como para participar en actividades, capacitaciones, reuniones que sean requeridas.	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Se brindó apoyo profesional con otras actividades que me fueron asignadas, durante el periodo correspondiente del 01 de julio de	100%	Finalizado


	2025 al 31 de diciembre de 2025, como la asistencia a las reuniones del Comité de Innovación y Transformación Digital.		
--	--	--	--

Resultado de la prestación de servicios:

Se apoyó la elaboración de material informativo utilizado en comunicados oficiales, notas de prensa e informativas, así como la edición de dichos textos y aquellos que fueron utilizados en las redes sociales, revistas y otros; se verificaron las publicaciones hechas en la página Web y en las redes sociales institucionales; se coordinaron las coberturas de los diferentes equipos para las actividades solicitadas, las cuales quedaron documentadas en las publicaciones de la página Web y redes sociales institucionales; se apoyó la exposición de directrices de comunicación en las diferentes dependencias y unidades descentralizadas del Ministerio; se apoyó la redacción y edición de documentos administrativos, así como se participó en las actividades, capacitaciones, reuniones que fueron requeridas y se participó en diferentes reuniones de coordinación que me fueron asignadas, en especial las del Comité de Innovación y Transformación Digital.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, acorde con los términos de referencia del mismo.


Atentamente,

f) 
 Edgar Lionel Arana Paredes
 DPI: 1996 94877 0101
 Celular: 54149124

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Lic. Angel Rubén Arriaga Albizures
 Director Ejecutivo IV
 Comunicación Social e Información Pública
 Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Firma y sello del responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados

Aprobado f) 
 Firma y sello del Director o Viceministro
 Que suscribió el contrato administrativo



M.V. Mayra Lissette Motta Padilla
 VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA
 Y REGULACIONES
 MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION



COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"

Nº 785302

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **6938**

GRADO: **LICENCIATURA EN PERIODISMO**

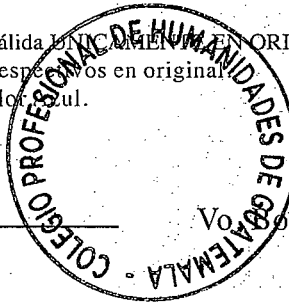
NOMBRE: **ARANA PAREDES EDGAR LEONEL**

de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **DICIEMBRE DE 2025**, por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **MARZO DE 2026**. Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente **CERTIFICACION** en la Ciudad de

Guatemala, a los **13/12/2024**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN ORIGINAL extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color y en papel.

Secretaría Administrativa



Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **ARANA PAREDES EDGAR LEONEL**, Colegiado **6938**, con el grado de **LICENCIATURA EN PERIODISMO**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 13 de enero de dos mil veinticinco.

Edgar Leonel Arana Paredes
Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala

